|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

**DIM Matériaux anciens et patrimoniaux**

**Appel à projet 2020-4 – Equipement**

**Attention : modifications apportées en juillet 2020**

**Signatures**

1. Jusqu’au 11 septembre 2020, dépôt du fichier de signatures :

https://dim-map-aap20-4.sciencescall.org/

2. Du 12 septembre 2020 au 2 octobre 2020, envoi du fichier de signatures

à l’adresse suivante : dim-map-admin@groupes-renater.fr

# Acronyme du projet :

# Signatures

Tous les partenaires et les établissements cofinanceurs sont également signataires du tableau.

Ajouter des lignes si besoin et supprimer les mentions inutiles.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prénom Nom****du responsable scientifique****du projet****Date et Signature** | **Prénom Nom****du Directeur** **du responsable scientifique du projet****Date et Signature** | **Signature****du représentant légal de l’établissement gestionnaire du projet****Date et Signature** |
| **Prénom Nom** **du Partenaire 1****Date et Signature** | **Prénom Nom****du Directeur** **du Partenaire 1****Date et Signature** | **Signature****de la Direction/Présidence** **de l'établissement (CNRS,** **Université, entreprise, etc.)****du Partenaire 1****Date et Signature** |

Dans l’hypothèse où un établissement apporte un cofinancement sous la forme d’un apport en temps de personnel, il importe que cet établissement signe également dans la case prévue ci-dessous.

L’établissement employeur sera responsable de la mise en place d’un suivi d’activité pour chacune des personnes impliquées, afin de pouvoir produire un rapport financier justifiant le coût du personnel.

|  |
| --- |
| **Signature****du représentant légal de l’établissement employeur d’un personnel impliqué dans le projet****Date et Signature** |

Recopier le tableau si nécessaire